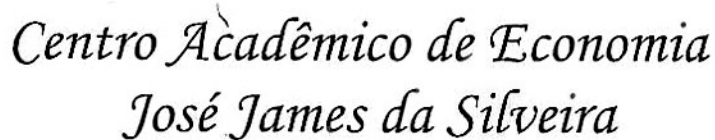


1 **ATA Nº 24 – VIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO ACADÊMICO DE**
2 **ECONOMIA (CAECO) DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ (UEM).** Aos 10 dias
3 do mês de julho de 2025, às 18h30, no Quiosque do CAECO, localizado no Bloco F-05 do Campus
4 Universitário da Universidade Estadual de Maringá (UEM), e conforme convocação prévia realizada
5 por meio do Edital nº 08/2025-CAECO, reuniram-se os acadêmicos do curso de Ciências Econômicas
6 da UEM: Stéfany Pereira Carneiro de Souza (Presidente do Caeco), Giulia Thauane Conartoli (Vice-
7 presidente, de forma remota), Juan da Costa Dias (Tesoureiro), Eduardo Ferreira Pereira (Diretor de
8 Comunicação), Gabriel Barros Cunha (Diretor de Assuntos Acadêmicos), Luis Gustavo Lopes de Souza
9 (Colaborador), Ana Laura Maziero e João Abelardo Perin Clemes Semensato, os quais assinaram a lista
10 de presença em anexo. Deixaram de comparecer à reunião Larissa Alves Grolla (Secretária-Geral) e
11 Audrey Fernandes de Araújo (Secretária de Projetos). Sob a presidência de Stéfany Pereira Carneiro de
12 Souza, às 18h37 teve início a 24ª reunião ordinária do Caeco. A presidente cumprimentou os presentes
13 e nomeou Luis Gustavo Lopes de Souza como secretário *ad hoc*, apresentando em seguida a ordem do
14 dia: **Item 1** – Aprovação do Regulamento e Calendário Eleitoral; **Item 2** – Destinação dos Recursos
15 Advindos da Cantina; **Item 3** – Avaliação da Visita Técnica em São Paulo; **Item 4** – Assuntos Gerais.
16 Colocada em discussão, a pauta foi aprovada por unanimidade. No Item 1, a presidente informou aos
17 presentes o conteúdo integral do Regulamento Eleitoral e esclareceu que os membros da Comissão
18 Eleitoral não poderão se candidatar no processo. Na sequência, Eduardo Ferreira Pereira abordou pontos
19 específicos do regulamento, destacando que a representação estudantil deve continuar durante o
20 processo eleitoral, especialmente nas reuniões departamentais e da câmara departamental do
21 Departamento de Economia. Reforçou ainda que, conforme o regulamento, a gestão vigente não poderá
22 realizar movimentações financeiras nem administrar os meios de comunicação do Caeco durante o
23 período eleitoral. Em continuidade, foi apresentada por Eduardo Ferreira Pereira a proposta inicial de
24 calendário eleitoral: 04/08 – Assembleia Geral para Prestação de Contas; 05/08 – Abertura do Processo
25 Eleitoral; 11 a 17/08 – Período de Inscrição das Chapas; 19 e 20/08 – Prazo para Recursos; 21 a 23/08
26 – Divulgação dos Resultados dos Recursos; 24 a 30/08 – Campanha Eleitoral; 01/09 – Votação; 02/09
27 – Divulgação dos Resultados; até 05/09 – Posse da Nova Gestão. A presidente propôs alterações: 01/08
28 – Assembleia Geral; 02/09 – Votação; 03/09 – Divulgação dos Resultados; até 05/09 – Posse. As
29 alterações foram aceitas pelo quórum presente, e Ana Laura Maziero solicitou que os prazos fossem
30 repetidos para conferência. Em votação, o Regulamento e o Calendário Eleitoral foram aprovados por
31 unanimidade. No Item 2, sobre a destinação dos recursos advindos da cantina, a presidente informou
32 que os Centros Acadêmicos da UEM recebem anualmente um percentual dos recursos provenientes do
33 aluguel das cantinas universitárias, destinados à aquisição de bens por meio do almoxarifado. Contudo,
34 tomou ciência de que também é possível realizar aquisições por meio de processos licitatórios. Eduardo
35 Ferreira Pereira informou que o Caeco recebeu R\$ 2.061,89, estando atualmente com saldo de R\$
36 1.905,08. Destacou, no entanto, que processos licitatórios podem demorar meses. Após discussão, os
37 membros presentes deliberaram pela tentativa de aquisição de um novo sofá, em virtude do estado
38 degradado do atual. Em votação, a destinação de recursos foi aprovada por unanimidade. No Item 3,
39 sobre a avaliação da visita técnica a São Paulo, Eduardo Ferreira Pereira relatou que a viagem foi bem-
40 sucedida, sem ocorrência de problemas graves, tendo os *feedbacks* sido amplamente positivos. Leu
41 sugestões de destinos para futuras visitas técnicas, majoritariamente voltadas a Brasília e Rio de Janeiro.
42 Gabriel Barros Cunha manifestou preferência pelo Rio de Janeiro, enquanto Eduardo Ferreira Pereira
43 expressou discordância. A presidente declarou que não seria possível realizar votação sobre o próximo
44 destino, visto que o planejamento da próxima visita técnica não compete à atual gestão. No Item 4, a
45 presidente apresentou uma prévia das movimentações financeiras do CAECO, informando que o saldo
46 antes dos gastos da visita técnica era de R\$ 7.837,73, passando para R\$ 5.541,69 após os pagamentos.
47 Relembrou decisão anterior, na qual os membros do CAECO concordaram em utilizar o lucro da venda
48 das camisetas, cerca de R\$ 2.600,00, para subsidiar parcialmente os custos de hospedagem. Informou
49 ainda que, em relação à visita técnica, foram arrecadados R\$ 5.197,50 com os participantes; os gastos
50 com hospedagem totalizaram R\$ 7.013,40; os pedágios somaram R\$ 520,00, com expectativa de
51 reembolso por parte da Garagem; e o débito final para o CAECO ficou em R\$ 1.815,00. Nada mais
52 havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 19h28. Eu, Luis Gustavo Lopes de Souza, secretário *ad hoc*,
53 lavrei a presente ata, que foi lida, aprovada por unanimidade, e **vai assinada por todos os presentes na**
54 **lista de presença em anexo, a qual serve como abaixo-assinado de aprovação da presente ata.**
55 Maringá, 10 de julho de 2025. Stéfany Pereira Carneiro de Souza – Presidente



LISTA DE PRESENÇA

[illegible]